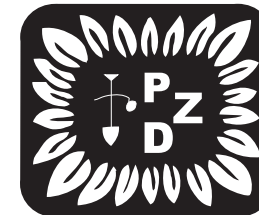


REGULAMINY

Rodzinnego Ogrodu Działkowego
im. Powstańców Śląskich
w Raciborzu



Rodzinny Ogród Działkowy im. Powstańców Śląskich w Raciborzu



REGULAMIN:

- Korzystania z energii elektrycznej
- Składowania śmieci, ich odbioru a także utrzymania czystości i porządku
- Wjazdu na terenie Ogródu oraz parkowanie przy miejscach postojowych na terenie Ogródu

Spis treści:

1. Korzystania z energii elektrycznej w ROD im. Powstańców Śląskich w Raciborzu, zatwierdzony uchwałą nr 19/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.....**3**

2. Składowania śmieci, ich odbioru a także utrzymania czystości i porządku, zatwierdzony uchwałą nr 20/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.....**11**

3. Wjazdu na terenie Ogrodu oraz parkowanie przy miejscach postojowych na terenie Ogrodu, zatwierdzony uchwałą nr 21/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.....**15**

Rodzinnego Ogrodu Działkowego im. Powstańców Śląskich w Raciborzu

Stan prawny od 18 czerwca 2021r.

Regulamin korzystania z energii elektrycznej w ROD im. Powstańców Śląskich w Raciborzu, zatwierdzony uchwałą nr 19/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.

Regulamin określa szczegółowe zasady korzystania z energii elektrycznej i rozliczenia energii elektrycznej oraz sankcje za jego nieprzestrzeganie. Obowiązuje wszystkich Działkowców a także osoby przebywające na terenie Ogrodu.

§1

Podłączenie do sieci i korzystanie z energii elektrycznej

1. Korzystanie z energii elektrycznej na działce możliwe jest po wyrażeniu zgody przez Zarząd ROD na podłączenie do sieci energetycznej ogólnie ogrodowej lub do sieci Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD) w sytuacji, gdy na danej kolonii nie ma sieci energetycznej ogólnie ogrodowej.

2. Energia elektryczna na działce może być wykorzystywana jedynie do celów wynikających z charakteru działki, określonego w statucie PZD i regulaminie ROD a w szczególności do zagospodarowania i uprawy działki oraz wypoczynku.

§2

W celu szczegółowego określenia praw i obowiązków Działkowca z tytułu korzystania z energii na działce, wprowadza się następujące zasady w tym zakresie:

1. Nowe podłączenie lub modernizacja instalacji następuje po:

a. uzyskaniu pisemnej zgody Zarządu ROD,

b. wpłaceniu na konto Ogrodu opłaty energetycznej w wysokości uchwalonej, nie dotyczy modernizacji instalacji,

c. położenia kabla energetycznego z altany do skrzynki energetycznej na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu z elektrykiem ogrodowym zakresu i sposobu wykonania tych prac. Rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej powinno być poprzedzone przeglądem przez elektryka ogrodu całej w/w położonej instalacji elektrycznej i jego protokołem sprawdzenia i badania stanu technicznego instalacji elektrycznej wraz jego oświadczeniem, że instalacja elektryczna na powyższym odcinku została wykonana i sprawdzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i nadaje się do załączenia pod napięcie. Identyczne postępowanie jest w przypadku modernizacji powyższego odcinka (np. wymiany) instalacji elektrycznej.

d. po wykonaniu instalacji elektrycznej i podłączeniu do sieci ogólnie ogrodowej Działkowicz jest zobowiązany do dostarczenia oświadczenie elektryka uprawnionego w terminie do 30 dni

e. dostarczenia licznika zaopatrzonego w atest wraz bezpiecznikiem, który jest własnością Działkowicza, zgodnie z trybem postępowania opisanym w §5.

f. wykonania graficznego planu przebiegu kabla od skrzynki energetycznej do altany z uwzględnieniem sąsiednich działek.

g. w przypadku braku miejsca w skrzynce energetycznej ogrodu, zakupu skrzynki energetycznej wg. zaleceń elektryka ogrodu.

2. Wykonaną sieć odbiorczą Działkowicz zgłasza do Zarządu w celu sprawdzenia zgodności jej wykonania z obowiązującymi przepisami.

3. Po sprawdzeniu i odebraniu przez upoważnioną przez Zarząd osobę i podpisaniu umowy na dostawę energii elektrycznej, osoba ta dokonuje włączenia do wskazanego wcześniej złącza pomiarowego.
4. Skrzynka energetyczna jest otwierana i zamykana przez osoby funkcyjne upoważnione przez Zarząd ROD. Za zerwanie plomb na podliczniku, jak również uszkodzenie głównego przewodu zasilającego lub skrzynki, odpowiada Działkowiec tej działki, na których zdarzenie miało miejsce.
5. Wszelkie instalacje na działce Działkowicza powodujące awarie (zwarcia) będą odłączane od sieci, bez uprzedzenia Działkowicza.
6. Wykorzystywanie energii elektrycznej do celów innych niż wymienione w §1 pkt. 2, między innymi do celów zarobkowych oraz użyczenia Działkowiczom niepodłączonym do sieci, będzie stanowić podstawę do wyłączenia działki spod napięcia.
7. Przewody energetyczne sieci ogrodowej łączące skrzynki energetyczne, z których doprowadzona jest energia elektryczna do działek, położone są pod powierzchnią ziemi, wzdłuż granicy działek.
8. Zabrania się robienia wszelkich prac ziemnych, w tym naniesień i nasadzeń w odległości mniejszej niż 1 metr od granicy działek, wzdłuż których przebiegają przewody energetyczne, bez zgody Zarządu ROD;
9. Działkowiec zobowiązuje się do konserwacji instalacji w altanie i sieci na odcinku od altany do skrzynki energetycznej, jak również odpowiada za jej właściwy stan techniczny oraz wymagane przeglądy i okresowe pomiary.
10. Działkowiec winien dokonywać opłatę za zużytą energię elektryczną w cyklu rocznym i wskazanym terminie przez Zarząd lecz nie później niż do 30 czerwca danego roku rozliczeniowego. Brak zapłaty bądź opóźnienie spowoduje odłączenie zasilania energii po wcześniejszym uprzedzeniu pisemnym i wyznaczeniu dodatkowego terminu do uregulowania zobowiązania z tytułu korzystania z energii wraz z odsetkami i kosztami wezwania do zapłaty.
11. Zgoda Zarządu ROD na ponowne podłączenie do sieci energetycznej jest zależna od uregulowania zobowiązań ciążących na Działkowiczu wobec ROD.

§3

Rozliczanie zużytej i prognozowanej energii elektrycznej

1. Odczyty podliczników dokonuje:
 - a. wskazana osoba przez Zarząd ROD, gdy podliczniki znajdują się w skrzynkach licznikowych na alejkach.
 - b. Działkowiec, gdy licznik znajduje się na terenie jego działki. Odczyt dokonywany jest raz w roku w miesiącu odczytowym przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD) to jest w kwietniu danego roku z późniejszymi zmianami. Działkowiec jest zobowiązany w terminie do 15 tego kwietnia danego roku z późniejszymi zmianami dostarczyć:
 - i. gospodarzowi kolonii na kartce odczyt stanu podlicznika wraz z podaniem numeru działki i kolonii lub
 - ii. mailem na adres rodraciborz@wp.pl odczyt stanu podlicznika wraz z podaniem numeru działki i kolonii lub
 - iii. do biura Zarządu ROD w godzinach urzędowania na kartce odczyt stanu podlicznika wraz z podaniem numeru działki i kolonii.
2. Odczyt licznika głównego, gdzie właścicielem jest OSD, który służy do rozliczenia zużytej i prognozowanej energii elektrycznej ze Sprzedawcą energii elektrycznej

dokonywany jest raz w roku w miesiącu odczytowym przez OSD.

3. W przypadku, gdy Działkowiec nie poda wskazania odczytu podlicznika w terminie wskazanym §3 pkt 1 b, Zarząd ROD do rozliczenia rocznego przyjmie szacunek w wysokości 50 [kWh]. W następnym roku Działkowiec jest zobowiązany w terminie wskazanym §3 pkt 1 b do podania odczytu podlicznika. Nie podanie tego stanu skutkować może rozpoczęciem trybu przeprowadzenia kontroli zgodnie §8.

4. Rozliczenie roczne zużytej energii na działce nastąpi do końca następnego miesiąca danego roku po miesiącu odczytowym.

5. Rozliczenie kosztów energii elektrycznej zużytej i prognozowanej przez Działkowca następuje wg ceny za 1 [kWh]. Sposób obliczenia ceny za 1 [kWh] jest następujący: od sumy do zapłaty z faktury odejmuje się opłatę stałą, którą ponosi każdy Działkowiec korzystający z energii elektrycznej (składająca się z sumy opłaty abonamentowej, stawki stałej ceny, opłaty OZE, opłaty dystrybucyjnej stałej, opłaty przejściowej, opłaty mocowej i opłaty sieciowej wraz z późniejszymi zmianami). Pozostałą kwotę dzieli się przez ilość sumy zużytej energii elektrycznej [kWh] na podlicznikach, tak uzyskany wynik stanowi koszt 1 [kWh].

6. Opłaty wnoszone przez Działkowiczów z tytułu korzystania energii elektrycznej ustalane są na podstawie wskazań indywidualnych podliczników i dotyczą Działkowiczów, których działki są podłączone do sieci ogólnie ogrodowej.

7. Działkowicz, który nie zainstalował wyłącznika różnicowo-prądowego w terminie do 15 kwietnia danego roku w altance zgodnie z wcześniej ustalonymi wytycznymi i ma zabudowany podlicznik energii elektryczny w przyszłym roku jest obciążony kosztem badania okresowego za dany rok. Wysokość opłaty za co roczny przegląd wyłącznika różnicowo-prądowego zainstalowanego w skrzynce energetycznej jest ustalana na Walnym Zebraniu bądź Konferencji Delegatów na podstawie danych z ubiegłego roku przy uwzględnieniu kosztu wzrostu usługi w danym roku. Kwota ta jest doliczona działkowiczowi do opłaty stałej.

8. W przypadku, gdy w wyniku błędu w odczycie wskazań podlicznika lub innych nieprawidłowości, ilość pobranej energii elektrycznej obliczonej w roku poprzednim nie odpowiada ilości energii elektrycznej pobranej faktycznie, Zarząd ROD dokonuje niezwłocznie korekty rozliczenia. Korekta obejmuje cały okres rozliczeniowy lub okres, w którym występowały stwierdzone błędy lub nieprawidłowości.

9. Podstawą do wyliczenia wielkości korekty rozliczenia jest wielkość błędu odczytu wskazań z podlicznika. Jeżeli określenie błędu nie jest możliwe, podstawą do wyliczenia wielkości korekty stanowi szacunek w ilości 50 [kWh] na rok, pomnożona przez cenę energii elektrycznej którego dotyczy korekta rozliczenia. Przy wyliczaniu wielkości korekty Zarząd ROD uwzględni sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru energii elektrycznej.

10. Działkowiec przyjmuje do wiadomości, że podawane przez niego odczyty nie wyłączają prawa Zarządu ROD do dokonywania kontrolnych odczytów wskazań podliczników przez upoważnioną osobę przez Zarząd ROD.

§4

Opłata energetyczna

1. Opłata energetyczna jest co roku uchwalana na walnym Zebraniu bądź Konferencji Delegatów na wniosek Zarządu ROD im. Powstańców Śląskich w Raciborzu. Opłata ta jest przeznaczona na pokrycie strat powstających w trakcie przesyłu energii elektrycznej

wewnątrz Ogrodu (tzw. ubytków energii elektrycznej) oraz kosztów konserwacji i zarządzania siecią energetyczną doprowadzającą energię elektryczną do działek. Opłata energetyczna nie może być wyliczona proporcjonalnie od zużycia 1 [kWh] oraz sumowana z ceną stosowaną za 1 [kWh] przez Sprzedawcę energii elektrycznej.

2. Wysokość opłaty energetycznej ustalana jest na podstawie danych z ubiegłego roku w szczególności strat wynikających z różnic pomiędzy wskazaniem licznika głównego OSD a sumą wskazań zużycia energii elektrycznej podliczników do niego podłączonych, a także poniesionych bądź planowanych kosztów konserwacji. Dane te powinny być podstawą uzasadnienia opłaty, o której mowa w pkt 1.

§5

Wymiana licznika

1. Działkowiec jest właścicielem podlicznika tj. urządzenia pomiarowo-rozliczeniowego służącego do pomiaru zużytej energii elektrycznej i jej rozliczenia.

2. Działkowiec jest zobowiązany do uczestnictwa w okresowej legalizacji podlicznika przed terminem okresu ważności cech legalizacyjnych, poprzez:

a. zakup podlicznika na swój koszt zgodnie z parametrami podanymi przez Zarząd ROD bądź elektryka Ogrodu lub

b. wpłacić na konto Ogrodu wskazaną kwotę przez Zarząd ROD na poczet zakupu podlicznika.

3. Zarząd ROD poinformuje Działkowców o konieczności i terminie wymiany podlicznika wraz z podaniem parametrów wymaganych do zakupu podlicznika poprzez zamieszczenie informacji na stronie <https://www.rodpowstancow.pl/> i w tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie Ogrodu.

4. W przypadku nie wymiany podlicznika z winy Działkowca we wskazanym terminie przez Zarząd ROD, osoba upoważniona przez Zarząd ROD wstrzyma po miesiącu energię elektryczną do danej działki. Ponowne podłączenie prądu nastąpi w terminie 7 dni od zgłoszenia zamontowania prawidłowego licznika.

§6

Nadzór, konserwacja, okresowe badanie sieci wraz wyłącznikiem różnicowo-prądowym i wymiana sieci energetycznej

1. Nadzór i konserwacja sieci energetycznej ogólnie ogrodowej należy do zadań Zarządu ROD, który powierza te zadanie osobie posiadającej odpowiednie kwalifikacje w tym zakresie (elektryk) i ważne uprawnienia SEP. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i ważne uprawnienia SEP tej osoby powinny być złożone w biurze Zarządu ROD.

2. Koszty konserwacji i nadzoru nad siecią energetyczną ogólnie ogrodową, pokrywane są z opłaty energetycznej. Natomiast koszty zużytej energii elektrycznej na potrzeby ogólnie ogrodowe np. licznik biura i świetlicy pokrywane będą z ogólnych kosztów funkcjonowania Ogrodu. Nie dotyczy to osób używających świetlicę, które pokrywają koszty zużytej energii elektrycznej.

3. Zarząd zleca elektrykowi dokonywanie:

a. bieżących drobnych napraw sieci elektrycznej ogólnie ogrodowej,

b. nadzór nad jej stanem i właściwym oznakowaniem,

c. przegląd okresowy sieci energetycznej w Domu Działkowca

- d. przegląd okresowy sieci energetycznej ogólnie ogrodowej w poszczególnych koloniach,
 - e. przegląd okresowy wyłączników różnicowoprądowych w wyznaczonych koloniach.
- Częstotliwość przeglądu zależy od jego miejsca zabudowy, gdy zabudowany jest w:
- i. skrzynce energetycznej na alejce - raz do roku,
 - ii. altance u działkowicza – co 5 lat.

Przeglądy okresowe będą zakończone protokołem oględzin instalacji elektrycznej przez elektryka wraz z wnioskiem o stanie technicznym sieci energetycznej.

4. Działkowicz nie może sam usuwać pozostałych skrzynek energetycznych w których był prąd przed podłączeniem do nowej lub wymienionej sieci energetycznej. Jeśli Działkowicz chce usunąć skrzynkę energetyczną, to zgłasza ten fakt w biurze, a następnie członek Zarządu wraz ze wskazanym elektrykiem sprawdzają czy można usunąć pozostałą skrzynkę energetyczną. O tym fakcie jest informowany Działkowicz.

5. Nowotworzona lub wymieniana sieć energetyczna ogólnie ogrodowa powinna być prowadzona pod ziemią zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności dotyczącymi norm bezpieczeństwa i przepisów dotyczących prowadzenia inwestycji. W przypadkach uzasadnionych, gdzie nie można poprowadzić sieci energetyczną pod ziemią dopuszcza się postawienie sieci napowietrznej energetycznej ogólnie ogrodowej.

6. Zarząd ROD jest zobowiązany do inicjowania zmian, skierowanych na poprawę stanu sieci pod kątem zwiększenia bezpieczeństwa jej użytkowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami oraz uniemożliwienia nielegalnego poboru energii. W uzasadnionych przypadkach Zarząd ROD powinien dążyć do wymiany sieci ogólnie ogrodowej, a także usytuowania podliczników w zabezpieczonych skrzynkach energetycznych, do których dostęp posiada tylko osoba upoważniona przez zarząd ROD.

7. W przypadku tworzenia nowej sieci w ogrodzie, podłączenia nowych użytkowników lub modernizacji sieci, podlicznik powinien zostać umieszczony w skrzynce poza altaną w miejscu dostępnym dla osób zajmujących się nadzorem nad siecią. Skrzynki z podlicznikami muszą znajdować się poza działką, przy alejkach ogrodowych.

8. Działkowicz, który ma zabudowany wyłącznik różnicowo-prądowy w altance zgodnie z wcześniej ustalonymi wytycznymi i nie wyraził zgody na techniczny pomiar badania poprawności działania wyłącznika różnicowo-prądowego przez elektryka Ogrodu lub elektryka z uprawnieniami aktualnymi SEP zobowiązany jest do dostarczenia protokołu pomiaru badania do biura w terminie do miesiąca od zabudowy wyłącznika różnicowo-prądowego. Niedostarczenie tego protokołu w/w terminie spowoduje odcięcie dopływu prądu do momentu dostarczenia ważnego protokołu pomiaru badania.

§7

Komisja energetyczna

1. Zarząd ROD może powołać komisję energetyczną i upoważnić ją w szczególności do:

- a. sprawdzania prawidłowości połączeń instalacji elektrycznej na działkach,
- b. współpracy z działkowcami w zakresie związanym z korzystaniem z energii elektrycznej,
- c. rozwiązywania sporów związanych z wykorzystywaniem energii elektrycznej,

2. W przypadku nie powołania komisji energetycznej, jej funkcje pełnią osoby upoważnione przez Zarząd ROD.

§8

Tryb przeprowadzenia kontroli

1. W uzasadnionych przypadkach związanych z koniecznością sprawdzenia stanu technicznego sieci lub w sytuacji wystąpienia przesłanek świadczących o nieprawidłowościach w korzystaniu z energii elektrycznej przez Działkowicza lub innej osoby przebywającej na terenie Ogrodu, komisja energetyczna lub osoba upoważniona przez Zarząd ROD posiadająca odpowiednie kwalifikacje potwierdzone zaświadczeniem złożonym w biurze ROD może przeprowadzić kontrolę sieci i instalacji na działce.
2. Przedmiotem badania podczas kontroli jest sposób wykorzystania energii elektrycznej, ogólny stan sieci i instalacji, zwłaszcza pod kątem bezpieczeństwa oraz funkcjonowania a także stan podlicznika oraz stanu plomb, kontroli dotrzymywania warunków Umowy i prawidłowości rozliczeń.
3. W trakcie przeprowadzenia kontroli musi być obecny Działkowicz lub inna osoba wskazana przez niego osoba pełnoletnia. Zarząd ROD poinformuje Działkowicza telefonicznie o terminie kontroli. W przypadku nie podania numeru telefonu, poinformuje Działkowicza o terminie kontroli mailowo lub listownie.
4. Z kontroli w trakcie której wykryto nieprawidłowości, sporządzany jest protokół podpisany przez członków komisji energetycznej lub osób wytypowanych przez Zarząd ROD i Działkowicza lub reprezentująca go osobę. Protokół przedstawiany jest Zarządowi ROD i omawiany na posiedzeniu Zarządu ROD.
5. W przypadku odmowy złożenia podpisu przez Działkowicza lub reprezentująca go osobę to należy ten fakt zaznaczyć w protokole z podaniem przyczyny.
6. Bezpodstawne uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli przez Działkowicza może być przesłanką do zastosowania kar statutowych i odcięcia dostawy energii elektrycznej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zarząd ROD może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu kontroli całości sieci energetycznej na terenie kolonii. Z przebiegu kontroli sporządza się protokół, w którym zawiera się dokonane ustalenia i ewentualne zalecenia. Podpisany protokół przez członków komisji przedkładany jest Zarządowi ROD.

§9

Nielegalny pobór energii elektrycznej

1. Za nielegalny pobór energii elektrycznej należy uznać w szczególności:
 - a. podłączenie się do sieci energetycznej ogólnie ogrodowej z pominięciem podlicznika,
 - b. ingerencję w funkcjonowaniu podlicznika, która wpływa na wskazanie ilości zużycia energii elektrycznej.
2. Stwierdzenie nielegalnego poboru energii elektrycznej stanowi podstawę do:
 - a. odłączenia energii elektrycznej od działki,
 - b. zastosowania sankcji ustawowych wobec Działkowca,
 - c. dochodzenie od Działkowca naprawienie szkody wyrządzonej Ogrodowi poprzez zapłatę za zużytą poza opomiarowaniem energię elektryczną.
3. Ponowne podłączenie do sieci energetycznej ogólnie ogrodowej będzie możliwe po usunięciu przyczyn i zapłaty za zużytą poza opomiarowaniem energię elektryczną.

§10

Czasowe wyłączenie dopływu prądu w ROD

W uzasadnionych przypadkach, w szczególności związanych ze złym stanem technicznym sieci, niemożnością zapobieżenia kradzieżom prądu, bezpieczeństwa Ogrodu, Zarząd ROD może podjąć uchwałę o czasowym wyłączeniu dopływu prądu na terenie Ogrodu.

§11

Tryb i termin usuwania awarii

1. W przypadku wystąpienia awarii energetycznej w sieci ogólnie ogrodowej Działkowiec powinien to zgłosić niezwłocznie gospodarzowi danej kolonii lub członkowi Zarządu ROD.

2. Po zidentyfikowaniu przyczyny awarii, będzie usunięta niezwłocznie lecz nie później niż do 5 dni roboczych (za wyjątkiem dni wolnych i świąt). W przypadku niemożności jej usunięcia w/w terminie Zarząd ROD powiadomi o tym Działkowców poprzez zamieszczenie informacji na stronie <https://www.rodpowstancow.pl/> i w tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie danej kolonii.

3. W przypadku wyłączenia wyłącznika różnicowo-prądowego znajdującego się w skrzynce energetycznej przy alejce skutkującego odcięciem dopływu prądu do działek, Działkowiec zgłasza ten fakt gospodarzowi lub członkowi Zarządu ROD. Ponowne włączenie wyłącznika różnicowo-prądowego wraz z wznowieniem dopływu prądu następuję w terminie do 3 dni za wyjątkiem dni wolnych i świąt.

4. Wszelkie prace przy podliczniku, związane ze zdjęciem plomby nałożonej przez elektryka na podliczniku, mogą być wykonywane wyłącznie na warunkach uzgodnionych z Zarządem ROD i powinny być niezwłocznie zgłoszone do biura Zarządu ROD.

5. Rzeczywiste koszty:

- a. ponownego podłączenia energii elektrycznej do działki wyłączonej z winy użytkownika,
- b. ponownego zaplombowania podlicznika rozplombowanego przez użytkownika,
- c. likwidacji uszkodzeń urządzeń spowodowanych przez Działkowicza lub inną osobę przebywającą za zgodą Działkowicza działki ponosi Działkowiec.

§12

Zawieranie umowy ze Sprzedawcą energii elektrycznej

Zarząd ROD zawiera umowę (umowy) ze Sprzedawcą energii elektrycznej zgodnie z posiadanymi w tej mierze kompetencjami statutowymi i przepisami statutu PZD dot. reprezentacji ROD.

§13

Przepisy porządkowe

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem, a dotyczących jej przedmiotu mają zastosowanie następujące przepisy:

1. Statut PZD,
2. Regulamin ROD,

3. Uchwała nr 45/2009 Prezydium Krajowej Rady PZD z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zasad regulujących korzystanie z energii elektrycznej w Rodzinnych Ogrodach Działkowych z późniejszymi zmianami.
4. Uchwała Nr 285/2015 Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie zasad korzystania z energii elektrycznej w rodzinnych ogrodach działkowych z późniejszymi zmianami.
5. Kodeks cywilny.

Regulamin składowania śmieci, ich odbioru a także utrzymania czystości i porządku, zatwierdzony uchwałą nr 20/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.

Regulamin określa szczegółowe zasady składowania śmieci, ich odbioru a także utrzymania czystości i porządku oraz sankcje za jego nieprzestrzeganie. Obowiązuje wszystkich Działkowców a także osoby przebywające na terenie i przy miejscach odpadowych Ogrodu.

§1

Zasady segregacji i odbioru śmieci oraz zmieszane

1. Działkowiec ma obowiązek segregacji odpadów zgodnie z obowiązującą w Polsce ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisach Urzędu Miasta Racibórz wydanych na jej podstawie wraz późniejszymi zmianami. Ogród zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zakwalifikowany, jako nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2. Wprowadza się obowiązek segregowania śmieci oraz wrzucania ich do worka/dzwonu/kontenera * w ustalonych terminach i okresach.

a) złoty – „Tworzywa sztuczne i metale”:

- zgniecione i puste butelki po napojach;
- zgniecione i puste butelki po chemii gospodarczej;
- plastikowe nakrętki;
- aluminiowe puszki po napojach i konserwach;
- kapsle;
- opakowania z metalu;
- kartoniki po mleku i napojach;
- worki i reklamówki;
- koszyczki po owocach;

b) niebieski – „Papier”

- papier;
- gazety, czasopisma;
- gazetki reklamowe;
- ulotki;
- katalogi;
- książki;
- opakowania tekturowe;
- kartony;
- tekturę falistą;

c) zielony – „Szkło”

- butelki szklane po napojach (bez nakrętek);
- słoiki bez nakrętek, zacisków i gumowych uszczelek;

d) czarny – „Zmieszane”

- resztki żywności (bez kości i resztek mięsa);
- obierki z owoców i warzyw;
- skorupki jaj;
- stare pieczywo;
- fusy po kawie i herbacie wraz z filtrami papierowymi;
- łupinki orzechów,
- zatłuszczony lub zabrudzony: papier, kubki talerze, sztućce, (np. po grillu), folie
- zużyte ręczniki i chusteczki papierowe.

Do worka/kontenera* na odpady zmieszane można wrzucać jedynie odpady komunalne nie podlegające segregacji.

1. Śmieci segregowane i zmieszane będą odbierane przez firmę odbierającą śmieci:

a) w okresie ogrodowym, czyli zwyczajowo od kwietnia do października danego roku w zależności od warunków pogodowych. W przypadku zmiany miesiąca odbioru śmieci Zarząd poinformuje o tym działkowców poprzez zamieszczenie informacji na stronie <https://www.rodpowstancow.pl/> i w tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie Ogrodu.

b) jeśli śmieci będą segregowane i dostarczane do worka/dzwonu/kontenera* w wyznaczonych miejscach odpadowych przez Zarząd.

1. Zarząd, w celu zapewnienia porządku i utrzymania czystości na terenie Ogrodu oraz odbioru śmieci, co roku podejmie uchwałę w sprawie wyboru wariantu i okresu składowania śmieci, którą przedstawi na Walnym Zebraniu lub Konferencji Delegatów.

2. W przypadku wyboru składowania:

a) kontenerów – śmieci segregowane i zmieszane należy wrzucać tylko do właściwych, oznaczonych kontenerów;

b) dzwonów - śmieci segregowane należy wrzucać tylko do właściwych, oznaczonych dzwonów;

c) worków - śmieci segregowane i zmieszane należy wrzucać tylko do właściwych worków otrzymanych od osoby wyznaczonej przez Zarząd.

Zarząd na stronie <https://www.rodpowstancow.pl/> i w tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie Ogrodu poinformuje działkowców o wyznaczonej osobie do wydawania worków na śmieci i terminie odbioru śmieci. Działkowiec dostarcza worki zawiązane do miejsca odbioru śmieci dzień przed planowym terminem ich odbioru.

§2

Zasady gospodarki innymi odpadami

1. Działkowiec zgodnie z ustawą ROD jest zobowiązany do utrzymania czystości i porządku oraz dbać o estetyczny wygląd:

a) działki i ROD (art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o ROD wraz z późniejszymi zmianami);

b) stanie drogi, aleje oraz rowy melioracyjne (art. 67 regulaminu ROD wraz z późniejszymi zmianami):

i. na połowie ich szerokości, gdy do nich przylegają działki po obu stronach,

ii. na całej ich szerokości, gdy do nich przylegają działki z jednej strony.

2. Działkowiec zgodnie z obowiązującym regulaminem ROD ma obowiązek wyposażyć działkę w kompostownik i kompostowania odpadów pochodzenia organicznego, a w szczególności pochodzących z działki części roślin (§42 ust.1 i 3 regulaminu ROD z późniejszymi zmianami)

3. Działkowiec we własnym zakresie musi wywieźć:

a) odpady wielkogabarytowe (np. łóżka, wersalki, sofy, stoły, krzesła, biurka, regały, fotele, materace, dywany, meble ogrodowe, zabawki dużych rozmiarów, płyty meblowe).

b) sprzęt AGD RTV, narzędzia i urządzenia elektryczne i elektroniczne;

c) zużyte baterie, akumulatory, opony, opakowania po materiałach niebezpiecznych (np. środki ochrony roślin, puszki po farbach i po rozpuszczalnikach);

d) leki oraz odpady medyczne;

e) odpady zielone (np. liście, skoszona trawa, chwasty itp.), których nie chce kompostować;

f) ścięte gałęzie, konary drzew, krzaki do czasu znalezienia miejsca na ich składowanie. Gdy będzie możliwość składowania, to konary drzew i krzewów muszą być składowane bez korzeni. Wówczas zgromadzone odpady zostaną rozdrobnione i wywiezione we wskazanym terminie przez wynajętą firmę. Działkowiec zostanie poinformowany o terminie przyjazdu w/w firmy przez zamieszczenie informacji na stronie <https://www.rodpowstancow.pl/> i w tablicach informacyjnych znajdujących się na terenie Ogrodu. Działkowiec będzie miał możliwość pobrania rozdrobnionego materiału celem wykorzystania go na działce.

Wyżej wymienionych przedmiotów od pkt a do pkt f nie wolno zostawiać przy miejscach

odbioru śmieci ani wrzucać do worka/dzwonu/kontenera *;

4. Działkowiec jeśli przeprowadza prace remontowe to zobowiązany jest do złożenia w biurze Zarządu przy ulicy Polnej 35 w Raciborzu w godzinach urzędowania oświadczenia o sposobie zagospodarowania odpadów. Materiały budowlane pozostałe po budowie lub remoncie (np. gruz, azbest i inne) należy wywieźć we własnym zakresie. Materiały budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w indywidualnie zamawianych kontenerach typu „skip” i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich wywozu.

5. Działkowiczowi nie wolno wrzucać do worka/dzwonu/kontenera * części roślin oraz nie pochodzących z działki odpadów komunalnych (§ 68 pkt 2 regulaminu ROD).

§3

Przepisy porządkowe

1. Działkowiec, który wbrew ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 5 ust. 1 pkt 3), regulaminowi utrzymania czystości i porządku w gminie oraz innym przepisom wydanym przez Urząd Miasta Racibórz, a w konsekwencji zasadom przyjętym na terenie ROD im. Powstańców Śląskich, nie segreguje odpadów, to jego postępowanie uznaje się za naruszające wyżej wymienione podstawowe obowiązki działkowca wynikające z zawartej umowy dzierżawy działkowej.

2. Brak segregacji segregowania śmieci i zmieszane przez Działkowca naraża ROD na negatywne konsekwencje prawne związane z brakiem realizacji przedmiotowego obowiązku tj.:

a) konieczności uiszczenia podwyższonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady nie są zbierane w sposób selektywny, w wysokości nie niższej niż dwukrotna wysokość i nie wyższej niż czterokrotna wysokość stawki ustalonej przez Radę Gminy lub Miasta (art. 6k ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), w zależności od przyjętej uchwały,

b) sankcją związaną z przepisami karnymi i odpowiedzialnością za wykroczenia za brak wykonywania obowiązków określonych w art. 5 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie lub regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie, w tym związanych z brakiem selektywnego zbierania odpadów. W takim przypadku, ROD może zostać ukarany karą grzywny, na zasadach określonych w kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia (art. 10 ust. 2 i 2a w zw. z ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z późniejszymi zmianami), wynoszącą od 20,00 zł do 5 000,00 zł z późniejszymi zmianami. Wydatki związane z koniecznością uiszczenia podwyższonej opłaty za śmieci czy też zapłata mandatu pokryte zostaną ze środków ogrodowych, co oznacza, że obciążą wszystkich Działkowców;

d) Działkowiczowi, któremu udowodni się, że nie segreguje śmieci i oddają zmieszane, można postawić zarzut "korzystania z działki lub altany działkowej w sposób sprzeczny z przepisami ustawy" i "wykraczania w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi ogrodowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych działek". W takiej sytuacji, zarząd ROD na podstawie art.36 ust. 1 pkt 1 ustawy o ROD wraz z późniejszymi zmianami pisemnie upomni Działkowca o konieczności segregowania odpadów, a w przypadku braku poprawy zachowania - wypowie mu umowę dzierżawy działkowej.

e) Gdy działania Działkowca polegające na braku segregowania śmieci i oddają zmieszane, a tym samym narażania innych Działkowców na dodatkowe koszty związane

* w zależności co zostanie wybrane przez Zarząd na dany rok ogrodowy.

z obowiązkiem uiszczenia podwyższonej opłaty ogrodowej związanej z wywozem śmieci czy też koniecznością pokrycia kosztów związanych z wystawionym mandatem, wówczas Zarząd rozważy wszczęcie postępowania pod kątem ewentualnej odpowiedzialności odszkodowawczej od takiego

Działkowca wraz z koniecznością pokrycia kosztów związanych z wystawionym mandatem. Przyjmując bowiem, że działkowiec w ramach obowiązków wynikających z umowy dzierżawy działkowej powinien segregować odpady, a tego nie robi - to nienależycie wykonuje umowę dzierżawy działkowej. W świetle zatem art.471 k.c. - wyrządza ROD i działkowcowi szkodę, którą zobowiązany jest naprawić m.in. poprzez zapłatę stosownego odszkodowania.

§4 Przepisy dodatkowe

1. Działkowiec jest zobowiązany do selektywnego zbierania odpadów i składowania ich w wyznaczonych miejscach zgodnie z wybranym wariantem i w określonych terminach.
2. Działkowiec jest zobowiązany do uiszczenia opłaty ogrodowej przeznaczonej uchwalonej na Walnym Zebraniu bądź Konferencji Delegatów związanej ze składowaniem śmieci i ich odbiorem.
3. Wobec Działkowca łamiącego zasady Regulaminu ROD stosowane będą kary związkowe.
4. W przypadku nałożenia kar finansowych przez gminę za nieprawidłowości w segregacji śmieci, kary te będą obciążały tych działkowców, którzy nie stosują się do przepisów określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Zarząd ma prawo obciążyć kosztami sprzątnięcia i wywozu odpadów tego Działkowca, który pozbywa się śmieci niezgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu lub składowuje śmieci nieprawidłowych workach, niezwiązanych lub obok kontenerów/dzwonów* lub w miejscach niedozwolonych.
6. Osoby źle segregujące lub podrzucające odpady, przyłapane na gorącym uczynku lub zarejestrowane na obrazie z kamery podlegają karze grzywny z art. 145 lub 154 kodeksu wykroczeń.

Regulamin wjazdu na terenie Ogrodu oraz parkowanie przy miejscach postojowych na terenie Ogrodu, zatwierdzony uchwałą nr 21/2021 w dniu 18.06.2021r. na Konferencji Delegatów ROD im. Powstańców Śląskich.

Regulamin określa szczegółowe zasady wjazdu na alejkę i do działki a także parkowanie przy miejscach postojowych na terenie Ogrodu. Obowiązuje wszystkich Działkowców a także osoby przebywające na terenie i przy miejscach postojowych Ogrodu.

**§1
Wjazd na teren Ogrodu**

1. Na podstawie Statutu PZD [1] i Regulaminu ROD [2] z późniejszymi zmianami zabrania się Działkowcowi a także innym osobom przebywającym na terenie Ogrodu na:
 - a. wjazd na teren ROD osobowymi pojazdami mechanicznymi o dopuszczalnej masie całkowitej samochodu nie przekraczającej 3,5 tony bez zgody walnego zebrania ROD,
 - b. wjazd na teren ROD osobowymi pojazdami mechanicznymi bez zgody walnego zebrania ROD,
 - c. parkowania na terenie ROD, poza wyznaczonymi do tego celu miejscami postojowymi, wszelkich pojazdów mechanicznych bez zgody walnego zebrania ROD,
 - d. mycia i naprawiania na terenie ROD - także na miejscach postojowych - wszelkich pojazdów mechanicznych i produkcyjnych
2. Działkowicz otrzymuje zgodę na wjazd na teren Ogrodu:
 - a. wyłącznie za podstawie otrzymanego pisemnego „Pozwolenia na wjazd”, który jest wydawany w biurze Zarządu, zgodnie z opisem zawartym w pkt 4 i w nagłej sytuacji wydawany przez Gospodarza;
 - b. może ubiegać się Działkowiec, współmałżonek Działkowca;
 - c. odbywa się przy maksymalnej prędkości do 5 km/godz.;
 - d. w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku w środę (nie dotyczy dni wolnych i świąt), brama wjazdowa znajdującą się przy wejściu do działek na kolonii Tulipan 5,6,7,3 jest otwarta w godzinach od 08:00 do 17:00. W tym dniu i wyżej wymienionych godzinach nie jest wymagane Pozwolenie na wjazd. Jeśli warunki pogodowe są niesprzyjające np. z uwagi na kilkudniowe, intensywne opady deszczu, brama wjazdowa nie jest otwarta ze względu na zabezpieczenie alejek przed ich niszczeniem (np. przed tworzeniem kolein) a także zniszczeniem instalacji elektrycznej i wodnej, które są położone w zmieni na alejkach.
 - e. Działkowiec posiadający Pozwolenie na wjazd na teren ogrodu zobowiązany jest umieścić Pozwolenie na wjazd na przedniej szybie samochodu.
3. W ogrodzie obowiązują dwa rodzaje „Pozwolenia na wjazd”:
 - a. Pozwolenia na wjazd stały dla Działkowicza z orzeczeniem lekarskim o stopniu niepełnosprawności ruchowej wydawana przez członka Zarządu na czas określony.
 - b. Pozwolenia na wjazd tymczasowy dla Działkowicza, który dowozi nawozy bądź materiały budowlane lub inne do działki, wydawane przez członka Zarządu lub gospodarza.
4. Jak otrzymać pisemne „Pozwolenie na wjazd” na teren ogrodu :
 - a. Należy zgłosić się z wyprzedzeniem do biura Zarządu ROD im. Powstańców Śląskich w Raciborzu przy ul. Polnej 35, w godzinach urzędowania i dotyczy sytuacji o której mowa powyżej w punkcie 3 a i 3b,

- b. W sytuacji awaryjnej należy zgłosić się z jednodniowym wyprzedzeniem do Gospodarza danej kolonii i dotyczy sytuacji o której mowa powyżej w punkcie 3b.
5. Nie wolno parkować przed bramami wjazdu na teren Ogrodu, a w szczególności przed bramą wjazdową znajdującą się przy wejściu do działek na kolonii Tulipan 5,6,7,3.
6. Miejsca parkingowe znajdujące się przy Domu Działkowa ulicy Polnej 35 nie są dla Działkowiczów w dniu urzędowania biura ROD oraz w okresie użyczenia świetlicy.
7. Furtka i brama wjazdowa jest zamykana na klucz.
8. Działkowicz, który nie ma klucza do furtki wejściowej powinien zgłosić się do gospodarza danej kolonii po klucz. Działkowiec płaci koszt dorobienia klucza.
9. Działkowiec, który otrzymał Pozwolenie na wjazd o którym mowa w paragrafie 3 ust a na czas określony jest zobowiązany do zwrotu tego klucza do dwóch tygodni po terminie ważności Pozwolenia na wjazd lub w przypadku zmiany użytkownika działki.
10. Działkowiec nie ma prawa użyczać ani dorabiać klucza do bramy wjazdowej.
11. Działkowicz lub inna osoba przebywająca na terenie Ogrodu przyjmuje do wiadomości, że pierwszeństwo ruchu na terenie Ogrodu ma pieszy uczestnik ruchu.
12. Działkowiec każdorazowo przy wjeździe i wyjeździe winien zamknąć bramę na klucz za wyjątkiem pkt 2d.
13. W przypadkach uzasadnionych Zarząd może wymienić klucz do bramy wjazdowej i ponownie zweryfikować wszystkie wydane Pozwolenia na wjazd, wówczas wszyscy Działkowcy którzy chcą ponownie otrzymać klucz do bramy wjazdowej zobowiązania się zgłosić do biura Zarządu ROD wraz z orzeczeniem lekarskim o stopniu niepełnosprawności ruchowej.
14. Zarząd ROD jest zobowiązany do dołożenia wszelkich staranności, by ogrodowe alejki, którymi poruszają się zarówno piesi jak i pojazdy były przejezdne. Dlatego w sytuacjach, gdy wystąpi nawałnica, gwałtowne roztopy, zalania bądź inne tego typu zdarzenia, które są ciężkie do przewidzenia, a mają ogromny wpływ na stan techniczny alejek, w tym powodującą czasową niemożnością przejazdu, wówczas podejmuje decyzję o tymczasowym całkowitym zakazie wjazdu na teren Ogrodu w celu zabezpieczenia alejek przed ich dalszym niszczeniem, mając na uwadze koszty naprawy alejek. W takiej sytuacji kłódka zostaje wymieniona tymczasowo na inną.

§2

Podstawy prawne:

[2] Statut uchwalonego przez XII Krajowy Zjazd Delegatów Polskiego Związku Działkowców w dniu 2 lipca 2015 roku ze zmianami wprowadzonymi przez XIII Krajowy Zjazd Delegatów Polskiego Związku Działkowców w dniu 9 grudnia 2017 roku

[1] Regulamin ROD uchwalony przez Krajową Radę Polskiego Związku Działkowców w dniu 1 października 2015 roku ze zmianami wprowadzonymi w dniu 28 czerwca 2018 roku